

Hoja de seguimiento

De la aprobación al apoyo real

Use una hoja por cada barrera pendiente. Anote lo que se sabe y señale lo que falta verificar.

Barrera / asunto: _____

Fecha: _____ **Fecha de revisión:** _____

1. ¿Qué quiere y comunica la persona? ¿Cómo se confirmó?

2. ¿Qué apoyo necesita y qué entidad o programa podría brindarlo?

3. ¿Qué se solicitó, acordó, autorizó o discutió?

4. ¿Qué documento y versión existen? ¿Qué falta verificar?

5. ¿Qué recurso genérico está realmente disponible y cuál no?

6. ¿A quién le corresponde actuar y cuál es su responsabilidad?

7. ¿Cuándo se espera la respuesta, el servicio o la corrección?

8. ¿Qué demostrará que el apoyo comenzó y funciona?

9. Si no sucede, ¿cuál es el siguiente paso, derecho o alternativa?

La autorización o un registro de pago no demuestra apoyo recibido y utilizable.

Proteja los plazos de apelación y las necesidades urgentes por separado.